



Ufficio Amministrativo

COMUNE DI MALITO

Provincia Cosenza

P.zza Mancini, 1 – tel. 0984968005 – fax 0984968006

Cod. Fisc./P.iva 80004010783 – 01672950787

Sito web:www.comune.malito.cs.it – info: tecnico@comune.malito.cs.it

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE SPONSORIZZAZIONI

1. Modalità di ricerca e selezione degli sponsor.

Il Comune di Malito, in qualità di promotore degli eventi per i quali si ritiene di acquisire sponsorizzazioni assume il ruolo di *Sponsee*.

Il Comune di Malito procede alla ricerca ed eventualmente a selezione degli sponsor mediante pubblicazione di indagine di mercato, che non integra una procedura di affidamento vincolante per l'Amministrazione, essendo finalizzata alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

In relazione all'avviso pubblico di cui al comma precedente non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

2. Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Gli sponsor corrisponderanno un finanziamento a favore del Comune di Malito, oppure la prestazione di servizi e/o forniture da concordare con lo stesso e che costituiranno l'oggetto dell'accordo di sponsorizzazione.

Agli sponsor il Comune di Malito (sponsee) garantisce visibilità del proprio logo o nome nella promozione e pubblicizzazione delle manifestazioni ed iniziative realizzate dall'Amministrazione, attraverso il sito istituzionale e gli altri strumenti promozionali che verranno prodotti nelle diverse occasioni (opuscoli, manifesti, banner, ecc) o anche mediante l'esposizione di striscioni, manifesti, locandine o altro materiale pubblicitario fornito dallo sponsor.

Per le suddette sponsorizzazioni verranno rilasciate regolari fatture da parte dell'Amministrazione Comunale.

3. Oggetto della sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la copertura di parte dei costi relativi alle spese per l'organizzazione delle manifestazioni.

Le offerte libere di sponsorizzazione devono essere sotto forma di erogazione economica o prestazione di servizi e/o forniture attinenti alle manifestazioni da svolgersi.

Il Comune consente la presenza di più sponsor fino al raggiungimento dell'importo complessivo necessario per la realizzazione delle manifestazioni.

4. Destinatari dell'avviso pubblico

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la pubblica amministrazione (art. 80 del D.Lgs. 50/2016), tra cui:

- Coerenza con gli interessi pubblici;
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- Assenza di pregiudizio o danno dell'immagine dell'Amministrazione;
- Assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono ammessi a partecipare anche soggetti in forma associata, i quali dovranno indicare il soggetto capofila, che sarà l'interlocutore con l'Amministrazione per l'assolvimento degli obblighi contrattuali.

5. Motivi di esclusione

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di escludere le proposte qualora le stesse presentino:

- Conflitto di interesse, certo o presunto, tra l'attività dell'Amministrazione Comunale e quella provata dello sponsor;
- Danno e/o pregiudizio all'immagine e/o alle iniziative dell'Ente;
- Motivi di inopportunità per ragioni generali;
- Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa o di dubbia moralità;
- Messaggi lesivi della dignità umana (razzismo, fanatismo, odio, etc.);
- Pubblicità diretta e/o indiretta di produzione e distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico, armi e comunque ogni forma di pubblicità vietata dalla normativa vigente.

6. Impegni dell'Amministrazione

Ai soggetti selezionati, l'Amministrazione:

- a. Provvederà a pubblicizzare il marchio/logo/ragione sociale tramite presentazioni alla stampa e sulle pagine del sito web istituzionale ;
- b. Consentirà (previa autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione) di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

7. Impegni dello sponsor

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del contributo oppure la prestazione di servizi e/o forniture eventualmente concordate.

In sede di formalizzazione dell'accordo lo sponsor è tenuto a:

- a. Individuare il logo con il quale intende essere riconosciuto nell'attività di comunicazione;
- b. Mettere a disposizione del Comune di Malito ogni strumento utile alla fedele riproduzione del logo.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, I proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa contabile. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Malito.